

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 69 «МАРИНА»
ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИКАЗ

30.09.2016

№1030у

Об организации дополнительных образовательных услуг

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ, Федеральными законами от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 02.07.2013 № 185-ФЗ), от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 02.07.2013 № 185-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 № 08-950, иными нормативными правовыми актами, Уставом ГБДОУ детский сад № 69 «Марина» Красногвардейского района Санкт-Петербурга, на основании результатов анкетирования родителей по выявлению спроса на дополнительные образовательные услуги и ходатайства от заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе учреждения по адресу: улица Стахановцев, дом 10, корп. 2 Черненко Н.В.

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в учреждении по адресу: улица Стахановцев, дом 10, корп. 2 с 03.10.2016 по 31.05.2017 следующие дополнительные образовательные услуги:
 - 1.1. Дополнительная образовательная программа социально-педагогической направленности;

Назначить ответственным за организацию и методическое обеспечение дополнительных образовательных услуг Черненко Н.В., заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.
 2. Ответственному за организацию и методическое обеспечение дополнительных образовательных услуг:
 - 2.1. Оформить договоры о предоставлении дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями) воспитанников и передать их на подпись заведующему.

Срок исполнения: 30.09.2016
 - 2.2. Обеспечить выполнение обязанностей ГБДОУ детский сад № 69 «Марина» Красногвардейского района Санкт-Петербурга по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам с родителями (законными представителями) воспитанников;
 - 2.3. Обеспечить реализацию дополнительных образовательных программ за рамками образовательной программы, финансируемой за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга;
 - 2.4. Обеспечить родителей (законных представителей) воспитанников бесплатной, доступной и достоверной информацией о дополнительных образовательных услугах;

2.5. Оформить книгу замечаний и предложений по предоставлению дополнительных образовательных услуг и обеспечить её нахождение на видном для родителей (законных представителей) воспитанников месте;

Срок исполнения: 30.09.2016

2.6. Ознакомить педагогов дополнительного образования с должностной инструкцией педагога дополнительного образования, утвержденной и введенной в действие с 17.09.2012, регламентирующей вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работника.

3. Утвердить приложения к ходатайству:

3.1. Программу дополнительного образования «Здравствуй, я сам!» и рабочую программу педагога по данной программе;

3.2. Программу дополнительного образования «Математические ступеньки» и рабочую программу педагога по данной программе;

3.3. Программу дополнительного образования «Предшкольная пора» и рабочую программу педагога по данной программе;

3.4. Программу дополнительного образования «Английский язык и дошкольник» и рабочую программу педагога по данной программе;

3.5. Программу дополнительного образования «Цветные ладошки» и рабочую программу педагога по данной программе;

3.6. Годовой календарный учебный график дополнительных образовательных услуг на 2016–2017 учебный год;

3.7. Расписание занятий по дополнительным образовательным программам на 2016–2017 учебный год;

3.8. Количество и списочный состав групп на занятия по дополнительным образовательным программам на 2016–2017 учебный год;

3.9. Состав педагогических работников, оказывающих дополнительные образовательные услуги в 2016–2017 учебном году;

3.10. Стоимость обучения в месяц на одного воспитанника по дополнительным образовательным программам на 2016–2017 учебный год.

4. Утвердить смету доходов и расходов на 2016–2017 учебный год.

5. Соблюдать порядок оплаты дополнительных образовательных услуг и форму отчёта о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг от 05.09.2013 и Положением о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов от 05.09.2013.

6. Главному бухгалтеру Петренко Д.Р. представить для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников отчёт о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за предшествующий календарный год.

Срок исполнения: до 15.03.2017

7. Экономисту Бабаевой С.В. оформить трудовые отношения с сотрудниками, принимающими участие в организации дополнительных образовательных услуг.

Срок исполнения: 30.09.2016

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.А.Винокурова